



COMUNE DI SOLTO COLLINA

Provincia di Bergamo

Al Competente Responsabile

p.c. al Sig. Sindaco

OGGETTO: Richiesta di accesso a documenti amministrativi.

Il sottoscritto Consigliere Comunale _____,

nato a _____ **e residente a** _____;

Visto l'art. 43 II comma D.L.gs 267/2000, in ordine all'esercizio del diritto di accesso e del diritto di informazione da parte dei Consiglieri Comunali ;

Vista la legge 241/90 e s.m.i. ;

CHIEDE

DI PRENDERE VISIONE

DI OTTENERE COPIA IN CARTA LIBERA/USO BOLLO

Della seguente documentazione _____

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA:

Solto Collina, lì

Firma Leggibile _____

Visto : SI AUTORIZZA (qualora il rilascio del documento avvenga in carta semplice, è ad esclusivo uso personale, da non prodursi presso terzi).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE _____

PER RICEVUTA: Solto Collina, lì _____ Firma Leggibile _____



COMUNE DI SOLTO COLLINA

Provincia di Bergamo

Al competente Responsabile

p.c. al Sig. Sindaco

OGGETTO: Richiesta di accesso a documenti amministrativi.

Il sottoscritto _____,

nato a _____ **e residente a** _____;

Visto l'art. 10 D.L.gs 267/2000, in ordine all'esercizio del diritto di accesso e d'informazione ai cittadini comunali;

Vista la legge 241/90 e s.m.i. ;

CHIEDE

DI PRENDERE VISIONE

DI OTTENERE COPIA IN CARTA SEMPLICE/USO BOLLO

Della seguente documentazione _____

MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA : (indicare quale sia l'interesse giuridicamente rilevante)

Solto Collina, lì

Firma Leggibile

Visto : SI AUTORIZZA (qualora il rilascio del documento avvenga in carta semplice, è ad esclusivo uso personale, da non prodursi presso terzi).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE _____

PER RICEVUTA: Solto Collina, lì _____ Firma Leggibile _____